



Instrukcja do wtyczki Prestashop wersja 1.6.X 1.7.X

Wersja wtyczki 1.1.5

17 PAŹDZIERNIKA 2020
POCZTA POLSKA



Spis treści

Wstęp:	2
Opis rozwiązania.....	2
Minimalne wymagania systemowe	2
Instalacja modułu	2
Konfiguracja i opis ustawień.....	4
1. Ustawienia	4
1.1 Moje konto.....	4
1.2 Statusy.....	5
1.3 Dostawa	7
1.4 Usługi.....	10
1.5 Pomoc.....	17
Pakowanie i przygotowanie przesyłki	18
2. Zakładka Zamówienia/Zbiory	19
Przesyłki wysłane.....	22
2.1 Zarządzenie zbiorami	23
2.2 Zbiory	23
Lista przygotowanych.....	25
Przykład realizacji procesu od zamówienia do wysłania	26
3. Podgląd Zamówienia	31
4. Synchronizacja danych z EN	31



Wstęp:

Opis rozwiązania:

Wtyczka ma za zadanie umożliwić połączenie się do Elektronicznego Nadawcy Poczty Polskiej w celu spakowania i wysłania paczek do urzędu po przez API oraz uruchomienie mapy dla opcji *Odbiór w Punkcie* w sklepie użytkownika.

Wtyczka składa się z 3 części:

- **Ustawienia** – umożliwia ustawienie połączenia do API, ustawienia domyślnych wartości atrybutów dla pakowanych przesyłek, ustawienia domyślnych statusów zamówienia w zależności w jakim stanie jest przesyłka (spakowana, wysłana do urzędu), połączenie usług pocztowych z wysyłkami PrestaShop lub kontakt z support Poczta Polska
- **Zamówienia/Zbiory** – umożliwia zarządzanie Zamówieniami (pakowanie przesyłek) , umożliwia zarządzanie Zbiorami (wysłanie paczek zawierających przesyłki do urzędu)
- **Zamów Kuriera** – formularz zamówienia kuriera

Minimalne wymagania systemowe:

- PHP minimum w wersji 5.5
- Zainstalowane rozszerzenie SOAP dla PHP

Instalacja modułu

1. Wybieramy w panelu administracyjnym akcję z Menu: **Moduły ->Moduły i usługi** (w PrestaShop 1.7.X **Wybrane**)
2. Wybieramy w prawym górnym menu akcję **Dodaj nowy moduł** (w PrestaShop 1.7.X **Załaduj Moduł**)
3. Pojawia nam się poniżej formatka (w Prestashop 1.7.X – popup): *Dodaj nowy moduł*, klikamy *Wybierz plik* i po wybraniu z dysku pliku z pluginem klikamy „Prześlij moduł”
4. Na liście modułów pojawi się „Poczta Polska Elektroniczny Nadawca” gdzie w menu kontekstowym wybieramy opcję *Instaluj* (w Prestashop 1.7.X moduł może zostać automatycznie zainstalowany po załadowaniu)
5. Po zakończonej instalacji wybieramy z menu Prestashop **Poczta Polska-> Ustawienia** i konfigurujemy swoje połączenie z Elektronicznym Nadawcą w zakładce **Moje Konto**. Przy pierwszym logowaniu do systemu pojawia się popup z klauzulą informacyjną o przetwarzanych danych osobowych w ramach oprogramowania, która wymaga wyrażenie zgody Nr 1 (zgoda Nr 2 jest zgodą opcjonalną) oraz wciśnięcie przycisku **Przejdź do logowania**.



Informacja o przetwarzanych danych osobowych w ramach oprogramowania

Szanowni Państwo,

dziękujemy za instalację wtyczki i wybór usług Poczty Polskiej S.A.

I. Zgodnie z wymaganiami Rozporządzenia o Ochronie Danych Osobowych [RODO], pragniemy poinformować, że Państwa dane osobowe (jako nadawcy) oraz dane osobowe odbiorców są przetwarzane przez Poczta Polska S.A. w celu realizacji usług dostępnych w aplikacji Elektroniczny Nadawca. Pełną informację o sposobie przetwarzania danych i przysługujących Państwu prawach znajdują Państwo pod adresem:

<https://e-nadawca.poczta-polska.pl/info/>

(Informacja dostępna jest w zakładce Start po zalogowaniu do aplikacji.)

II. Instalacja niniejszego oprogramowania wiąże się z również z przetwarzaniem danych osobowych w zakresie:

- o adres email
- o login
- o numer karty Elektronicznego Nadawcy
- o adres www Państwa sklepu internetowego

w dodatkowych celach: udzielania pomocy w przypadku zgłoszenia przez Państwa problemów z wtyczką oraz statystycznym. W związku z tym, uprzejmie informujemy, że:


1. Administratorem danych osobowych wymienionych powyżej jest Poczta Polska S.A. z siedzibą w Warszawie przy ul. Rodziny Hiszpańskich 8, 00-940 Warszawa.
2. Kontakt z Inspektorem ochrony danych: Inspektor ochrony danych Poczta Polska S.A., ul. Rodziny Hiszpańskich 8, 00-940 Warszawa, e-mail: inspektorodo@poczta-polska.pl
3. Dane osobowe, o których mowa w pkt II., są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016)
4. Państwa dane osobowe są przechowywane na serwerach zlokalizowanych w Unii Europejskiej i mogą być przekazane - na podstawie standardowych klauzul ochrony danych - do państwa trzeciego w związku z korzystaniem przez administratora z rozwiązań chmurowych dostarczanych przez firmę Microsoft. Stosowane przez Microsoft standardowe klauzule umowne zgodne z wzorcami zatwierdzonymi przez Komisję Europejską, dostępne są pod adresem: <https://www.microsoft.com/en-us/licensing/product-licensing/products.aspx> w części Online Services Terms (OST).
5. Państwa dane przechowywane będą do momentu wycofania przez Państwa zgody lub zakończenia wsparcia dla niniejszego oprogramowania.
6. Przysługuje Państwu prawo dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
7. Przysługuje Państwu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
Wycofania zgody dotyczącej przetwarzania danych wskazanych w punkcie II. dokonać mogą Państwo z poziomu oprogramowania poprzez odznaczenie właściwej zgody w zakładce „Moje konto”.
8. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Podanie danych osobowych jest niezbędne do prawidłowego działania i obsługi oprogramowania.

☐
☐

*Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w zakresie i w sposób określony w pkt II.

Wyrażam zgodę na otrzymywanie powiadomień o nowych wersjach oprogramowania na mój adres e-mail.

Pełna informacja na temat przetwarzania danych osobowych przez Poczta Polska: <http://bip.poczta-polska.pl/iinformacja-o-zbieraniu-danych-osobowych/>

 PRZEJDŹ DO LOGOWANIA



Konfiguracja i opis ustawień

1. Ustawienia

Moduł zawiera opcje, które umożliwiają konfigurację wtyczki. Dostępne zakładki: **Moje konto**, **Statusy**, **Dostawa**, **Usługi**, **Pomoc**.

1.1 Moje konto

Zakładka **Moje konto** umożliwia zalogowanie użytkownika oraz synchronizację danych z API Elektroniczny Nadawca. Po zalogowaniu, po prawej stronie pojawia się widok danych użytkownika w Elektronicznym Nadawcy w trybie podglądu.

USTAWIENIA

MOJE KONTO STATUSY DOSTAWA USŁUGI POMOC

Użytkownik

Dane dostępowe uzyskasz rejestrując się w serwisie [Poczta Polska](#)

Hasło

Zaloguj się używając danych do Elektronicznego Nadawcy

Konto testowe ☒ TAK ☐ NIE

Karta Umowy

Urząd nadania

Informacja o przetwarzanych danych osobowych w ramach oprogramowania

☒ Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w zakresie i w sposób określony w pkt II.

☐ Wyrażam zgodę na otrzymywanie powiadomień o nowych wersjach oprogramowania na mój adres e-mail.

Imię

Nazwisko

Email

Firma

Ulica

Miejscowość

Kraj

Telefon

Telefon kom.

Urzędy nadania

1.1.1 *Użytkownik* – nazwa użytkownika

1.1.2 *Hasło* – hasło użytkownika

1.1.3 *Konto testowe* – wybór Tak/Nie

1.1.4 *Karta umowy* – pobierana automatycznie z EN

1.1.5 *Urząd nadania* - lista dostępnych dla użytkownika urzędów

1.1.6 *Zapisz Ustawienia* – zapisuje ustawienia wybrane przez użytkownika

1.1.7 *Zmień hasło* - umożliwia zmianę hasła



Użytkownik

Dane dostępne uzyskasz rejestrując się w serwisie [Poczta Polska](#)

Hasło

Zaloguj się używając danych do Elektronicznego Nadawcy

Nowe hasło

Powtórz hasło

Konto testowe TAK NIE

Karta Umowy

Urząd nadania

[Informacja o przetwarzanych danych osobowych w ramach oprogramowania](#)

☒ Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w zakresie i w sposób określony w pkt II.

☐ Wyrażam zgodę na otrzymywanie powiadomień o nowych wersjach oprogramowania na mój adres e-mail.

Zapisz ustawienia Zmień hasło

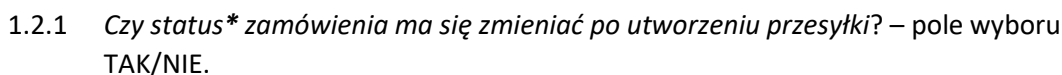
1.1.8 *Checkboksy wyrażenia zgód.* Chechbox 1 – zaznaczenie go jest wymagane i oznacza zgodę na przetwarzanie danych osobowych z godnie z pkt II Informacji o przetwarzaniu danych osobowych. Chechbox 2 - zaznaczenie go jest opcjonalne i oznacza zgodę na otrzymywanie powiadomień o nowych wersjach oprogramowania.

1.1.9 Pola automatycznie pobierane z Elektronicznego Nadawcy

- imię
- nazwisko
- email
- Firma
- Ulica
- miejscowość
- kraj
- telefon
- telefon komórkowy
- urzędy nadania

1.2 Statusy

Zakładka **Statusy** pozwala użytkownikowi na skonfigurowanie automatycznej zmiany statusów zamówienia w zależności od akcji: utworzenia przesyłki, wygenerowania etykiety oraz przesłaniu zbioru do urzędu nadawczego.



***nazwy statusów mogą się różnić w zależności od wersji PrestaShop lub własnego nazewnictwa użytkownika**

Czy status zamówienia ma się zmieniać po utworzeniu przesyłki?	TAK	NIE
Czy status zamówienia ma się zmieniać po wygenerowaniu etykiety?	TAK	NIE
Status zamówienia dla przygotowanych przesyłek	<div>Przygotowanie w toku</div> <div>Anulowane</div> <div>Awaiting cod validation</div> <div>Brak towaru</div> <div>Brak towaru</div> <div>Błąd płatności</div> <div>Dostarczone</div> <div>Oczekiwanie na płatność Paypal</div> <div>Oczekiwanie na płatność przelewem bankowym</div> <div>Oczekiwanie płatności czekiem</div> <div>Przygotowanie w toku</div> <div>Płatność przyjęta</div> <div>Płatność zaakceptowana</div> <div>Wysłane</div> <div>Zwrot</div>	
Czy status zamówienia ma się zmieniać po przyjęciu przesyłki przez urząd?		



*nazwy statusów mogą się różnić w zależności od wersji PrestaShop lub własnego nazewnictwa użytkownika

- 1.2.3 Czy status* zamówienia ma się zmieniać po przyjęciu przesyłki przez urząd? Pole wyboru ustawiające jak ma się zmienić status zamówienia po przyjęciu przesyłki przez urząd. Przy wybraniu opcji TAK dostępne opcje:

The screenshot shows a configuration page for PrestaShop. At the top, there is a question: 'Czy status zamówienia ma się zmieniać po przyjęciu przesyłki przez urząd?' (Does the order status change after receiving the shipment from the office?). Below this question are two buttons: 'TAK' (Yes) and 'NIE' (No). The 'TAK' button is selected. Below the buttons, there is a label 'Status zamówienia dla wysłanych przesyłek' (Order status for sent shipments) and a dropdown menu. The dropdown menu is open, showing a list of status options. The 'Wysłane' (Sent) option is highlighted in blue. The list of options includes: Anulowane, Awaiting cod validation, Brak towaru, Błąd płatności, Dostarczone, Oczekiwanie na płatność Paypal, Oczekiwanie na płatność przelewem bankowym, Oczekiwanie płatności czekiem, Przygotowanie w toku, Płatność przyjęta, Płatność zaakceptowana, Wysłane, and Zwrot.

*nazwy statusów mogą się różnić w zależności od wersji PrestaShop, własnego nazewnictwa użytkownika

1.3 Dostawa

Zakładka **Dostawa** umożliwia powiązanie usług Poczty Polskiej z metodami dostawy skonfigurowanymi w sklepie PrestaShop

- 1.3.1 Wybierz usługę Poczty Polskiej – umożliwia wybór z listy usługi:

- Pochtex Kurier 48
- Pochtex
- Paczka Pocztowa
- Global Express
- Przesyłka polecona
- Przesyłka polecona firmowa
- Zagraniczna paczka do Unii Europejskiej
- Zagraniczna przesyłka polecona
- Ems do Unii Europejskiej

[MOJE KONTO](#)[STATUSY](#)[DOSTAWA](#)[USŁUGI](#)[POMOC](#)

Wybierz usługę Poczty Polskiej

Pocztex Kurier 48

Powiąż z metodą dostawy w Twoim sklepie - Standard

Pocztex Kurier 48

Pocztex

Paczka Pocztowna

Global Express

Przesyłka polecona

Przesyłka firmowa polecona

Zagraniczna paczka do Unii Europejskiej

Zagraniczna przesyłka polecona

Ems do Unii Europejskiej

Poczta polska - Odbiór w punkcie Stand

Poczta polska - Odbiór w punkcie Pobra

Powiąż z metodą dostawy w Twoim sklepie - Pobranie

Odbiór w punkcie

TAK

NIE



Włączenie tej opcji spowoduje uruchomienie

Uwaga: jeżeli na daną usługę nie została podpisana umowa to nie będzie możliwe powiązanie jej z metodami dostaw

- 1.3.2 *Powiąż z metodą dostawy w Twoim sklepie – Standard.* Opcja pozwalająca wybrać metody dostawy dla przesyłek powiązanych z usługą Poczty Polskiej. Pojedyncza metoda dostawy może być powiązana tylko z jedną usługą Poczty Polskiej.

Powiąż z metodą dostawy w Twoim sklepie - Standard

PP Kurier

My carrier

Poczta polska - Odbiór w punkcie Stand

Poczta polska - Odbiór w punkcie Pobra

- 1.3.3 *Powiąż z metodą dostawy w Twoim sklepie – Pobranie.* Opcja pozwalająca wybrać metodę dostawy dla przesyłek powiązanych z usługą Poczty Polskiej dla przesyłki za pobraniem. Pojedyncza metoda dostawy może być powiązana tylko z jedną usługą Poczty Polskiej.

Powiąż z metodą dostawy w Twoim sklepie - Pobranie

PP Kurier

My carrier

Poczta polska - Odbiór w punkcie Stand

Poczta polska - Odbiór w punkcie Pobra



- 1.3.4 *Odbiór w punkcie* – dostępny dla usług: Pocztex Kurier 48 oraz Pocztex.
Opcja umożliwia włączenie odbioru paczek w punkcie dla wybranej metody wysyłki (oraz pojawienie się mapy punktów odbioru na stronie sklepu internetowego). Dostępne dwie opcje odbioru, dla przesyłek opłaconych z góry oraz przesyłek pobraniowych.

Wybierz usługę Poczty Polskiej Pocztex

Powiąż z metodą dostawy w Twoim sklepie - Standard PP Kurier
My carrier
Poczta polska - Odbiór w punkcie Stand
Poczta polska - Odbiór w punkcie Pobra

Powiąż z metodą dostawy w Twoim sklepie - Pobranie PP Kurier
My carrier
Poczta polska - Odbiór w punkcie Stand
Poczta polska - Odbiór w punkcie Pobra

Odbiór w punkcie TAK NIE

? Włączenie tej opcji spowoduje uruchomienie mapy Odbioru w p

Odbiór w punkcie dla przesyłek opłaconych PP Kurier
My carrier
Poczta polska - Odbiór w punkcie Stand
Poczta polska - Odbiór w punkcie Pobra

Odbiór w punkcie dla przesyłek pobraniowych PP Kurier
My carrier
Poczta polska - Odbiór w punkcie Stand
Poczta polska - Odbiór w punkcie Pobra



1.4 Usługi

Zakładka **Usługi** pozwala na konfigurację domyślnych opcji dostępnych przy pakowaniu przesyłki dla wybranej usługi z listy znajdujących się w serwisie. W zależności od wyboru usługi będą wyświetlane różne opcje domyślne.

Użytkownik chcący włączyć usługę musi wybrać pozycję TAK.

1.4.1 Pocztex Kurier 48.

- Gabaryt
- Opis przesyłki: dowolny lub automatyczny, jeśli użyte zostaną zmienne
 - Zamówienie: {id_order} - numer zamówienia w bazie danych (np 1,2,3...)
 - Referencja: {reference} - zamaskowany numer zamówienia (np:ABCBVWEZ)
 - {message} - wiadomość przekazana przez kupującego w komentarzu do zamówienia
- Pobranie
 - Numer rachunku pobrania
 - Tytuł pobrania
- Przesyłka niestandardowa
- Deklaracja wartości wybór
 - Wartość w zł
 - Waga - w przypadku wartości pustej wartość zostanie pobrana z zamówienia
- Ostrożnie
- Do rąk własnych
- Potwierdź odbiór
- Dokumenty zwrotne
 - Wybór usługi
 - Wysłane do
- Sprawdzenie zawartości przez odbiorcę
- Ubezpieczenie wybór
 - określenie wartości ubezpieczenia z listy.

1.4.2 Pocztex, w zależności od wyboru serwisu tj:

➤ Serwis Kurier Expres 24

- Opis przesyłki: dowolny lub automatyczny, jeśli użyte zostaną zmienne
 - Zamówienie: {id_order} - numer zamówienia w bazie danych (np 1,2,3...)
 - Referencja: {reference} - zamaskowany numer zamówienia (np:ABCBVWEZ)



- {message} - wiadomość przekazana przez kupującego w komentarzu do zamówienia
- Zawartość przesyłki
- Uiszcza opłatę
- Godzina doręczenia
- Pobranie
 - Sposób pobrania
 - Numer rachunku pobrania
 - Tytuł pobrania
- Masa
- Deklaracja wartości
 - Wartość (w zł)
- Potwierdzenie odbioru
 - wybór usługi
 - ilość sztuk potwierżeń
- Potwierdzenie doręczenia
 - Typ potwierdzenia doręczenia
 - Nr. telefonu do potwierdzenia doręczenia
 - Email do potwierdzenia doręczenia
- Ostrożnie
- Przesyłka niestandardowa
- Sprawdzenie zawartości przez odbiorcę
- Doręczenie do rąk własnych
- Doręczenie w sobotę
- Odbiór przesyłki w sobotę
- Ubezpieczenie
 - Wartość ubezpieczenia
- Dokumenty zwrotne
 - wybór serwisu
 - wysłane do

➤ **Serwis Kurier Miejski**

- Opis przesyłki: dowolny lub automatyczny, jeśli użyte zostaną zmienne
 - Zamówienie: {id_order} - numer zamówienia w bazie danych (np 1,2,3...)
 - Referencja: {reference} - zamaskowany numer zamówienia (np:ABCBVWEZ)
 - {message} - wiadomość przekazana przez kupującego w komentarzu do zamówienia
- Zawartość przesyłki
- Uiszcza opłatę
- Pobranie
 - Sposób Pobrania
 - Numer rachunku bankowego
 - Tytuł Pobrania
- Masa



- Deklaracja wartości
 - Wartość
- Pole wyboru Potwierdzenie odbioru
 - Wybór usługi
 - Ilość sztuk
- Potwierdzenie doręczenia
 - Typ potwierdzenia doręczenia
 - Nr. Telefonu do potwierdzenia doręczenia
 - Email do potwierdzenia doręczenia
- Ostrożnie
- Przesyłka niestandardowa
- Sprawdzenie zawartości przez odbiorcę
- Doręczenie do rąk własnych
- Doręczenie w sobotę
- Odbiór przesyłki w sobotę
- Doręczenie w 90 min – dostępne dla Kurier miejski do 3 godzin
- Ubezpieczenie
- Dokumenty zwrotne
 - wybór usługi
 - Wysłane do

➤ **Serwis Kurier Krajowy**

- Opis przesyłki: dowolny lub automatyczny, jeśli użyte zostaną zmienne
 - Zamówienie: {id_order} - numer zamówienia w bazie danych (np 1,2,3...)
 - Referencja: {reference} - zamaskowany numer zamówienia (np:ABCBVWEZ)
 - {message} - wiadomość przekazana przez kupującego w komentarzu do zamówienia
- Zawartość przesyłki – lista do wyboru
- Uiszcza opłatę
- Pobranie
 - Sposób Pobrania
 - Numer rachunku bankowego
 - Tytuł Pobrania
- Masa
- Deklaracja wartości
 - Pole Wartość
- Potwierdzenie odbioru
 - Wybór usługi
 - Ilość sztuk
- Potwierdzenie doręczenia
 - Typ potwierdzenia doręczenia
 - Nr. Telefonu do potwierdzenia doręczenia
 - Email do potwierdzenia doręczenia
- Ostrożnie
- Sprawdzenie zawartości przez odbiorcę



- Doręczenie do rąk własnych
- Doręczenie w sobotę
- Odbiór przesyłki w sobotę
- Ubezpieczenie
 - Wartość ubezpieczenia
- Dokumenty zwrotne
 - Wybór usługi
 - Wysłane do

➤ **Serwis Kurier bezpośredni**

- Opis przesyłki: dowolny lub automatyczny, jeśli użyte zostaną zmienne
 - Zamówienie: {id_order} - numer zamówienia w bazie danych (np 1,2,3...)
 - Referencja: {reference} - zamaskowany numer zamówienia (np:ABCBVWEZ)
 - {message} - wiadomość przekazana przez kupującego w komentarzu do zamówienia
- Zawartość przesyłki
- Uiszcza opłatę
- Pobranie
 - Sposób Pobrania
 - Numer rachunku pobrania
 - Tytuł Pobrania
- Masa
- Deklaracja wartości
- Wartość
- Potwierdzenie odbioru
 - Lista wyboru usługi
 - Pole ilość sztuk
- Potwierdzenie doręczenia
 - Typ potwierdzenia doręczenia
 - Nr. Telefonu do potwierdzenia doręczenia
 - Email do potwierdzenia doręczenia
- Ostrożnie
- Sprawdzenie zwartości przez odbiorcę
- Doręczenie do rąk własnych
- Doręczenie w sobotę
- Doręczenie w niedzielę/święto
- Doręczenie 20:00 – 07:00
- Odbiór przesyłki w sobotę
- Odbiór w niedzielę/święto
- Odbiór 20:00 - 07:00
- Ubezpieczenie
 - Wartość ubezpieczenia - lista wyboru
- Dokumenty zwrotne
 - Wybór usługi
 - Wysłane do



1.4.3 Paczka Pocztowna

- Kategoria
 - Ekonomiczna
 - Priorytet
- Gabaryt
 - Gabaryt A
 - Gabaryt B
- Opis przesyłki: dowolny lub automatyczny, jeśli użyte zostaną zmienne
 - Zamówienie: {id_order} - numer zamówienia w bazie danych (np 1,2,3...)
 - Referencja: {reference} - zamaskowany numer zamówienia (np:ABCBVWEZ)
 - {message} - wiadomość przekazana przez kupującego w komentarzu do zamówienia
- Masa
- Deklaracja wartości
 - Wartość
 - Ilość potwierdzeń
- Egzemplarz Biblioteczny
- Dla ociemniałych

1.4.4 Global Express

- Masa
- Zawartość przesyłki
 - Korespondencja
 - Pozostałe
- Potwierdzenie doręczenia
 - Typ potwierdzenia doręczenia
 - Nr. telefonu do potwierdzenia doręczenia
 - Email do potwierdzenia doręczenia
- Opis przesyłki: dowolny lub automatyczny, jeśli użyte zostaną zmienne
 - Zamówienie: {id_order} - numer zamówienia w bazie danych (np 1,2,3...)
 - Referencja: {reference} - zamaskowany numer zamówienia (np:ABCBVWEZ)
 - {message} - wiadomość przekazana przez kupującego w komentarzu do zamówienia

1.4.5 Przesyłka Polecona

- Kategoria
 - Ekonomiczna
 - Priorytet
- Gabaryt
 - Gabaryt A



- Gabaryt B
- Opis przesyłki: dowolny lub automatyczny, jeśli użyte zostaną zmienne
 - Zamówienie: {id_order} - numer zamówienia w bazie danych (np 1,2,3...)
 - Referencja: {reference} - zamaskowany numer zamówienia (np:ABCBVWEZ)
 - {message} - wiadomość przekazana przez kupującego w komentarzu do zamówienia
- Masa
- Ilość potwierdzeń
- Egzemplarz biblioteczny
- Dla ociemniałych

1.4.6 Przesyłka Firmowa Polecona

- Kategoria
 - Ekonomiczna
 - Priorytet
- Miejskowa/Zamiejscowa
- Miasto/Wieś
 - Miasto
 - Wieś
 - Pole puste (jeżeli w umowie z Poczta Polska nie ma rozgraniczenia dla usługi)
- Opis przesyłki: dowolny lub automatyczny, jeśli użyte zostaną zmienne
 - Zamówienie: {id_order} - numer zamówienia w bazie danych (np 1,2,3...)
 - Referencja: {reference} - zamaskowany numer zamówienia (np:ABCBVWEZ)
 - {message} - wiadomość przekazana przez kupującego w komentarzu do zamówienia
- Masa
- Ilość potwierdzeń

1.4.7 Zagraniczna Paczka do Unii Europejskiej

- Kategoria
 - Ekonomiczna
 - Priorytet
- Opis przesyłki: dowolny lub automatyczny, jeśli użyte zostaną zmienne
 - Zamówienie: {id_order} - numer zamówienia w bazie danych (np 1,2,3...)
 - Referencja: {reference} - zamaskowany numer zamówienia (np:ABCBVWEZ)
 - {message} - wiadomość przekazana przez kupującego w komentarzu do zamówienia



- Masa
- Deklaracja zawartości
 - Wartość
- Ilość potwierdzeń
- Zwrot
 - Zwrot natychmiast
 - Zwrot po licznie dni
 - Liczba dni
 - Traktować jako porzuconą
- Sposób zwrotu
 - Lądowo morska (S.A.L)
 - Lotnicza

1.4.8 Zagraniczna Przesyłka Polecona

- Opis przesyłki: dowolny lub automatyczny, jeśli użyte zostaną zmienne
 - Zamówienie: {id_order} - numer zamówienia w bazie danych (np 1,2,3...)
 - Referencja: {reference} - zamaskowany numer zamówienia (np:ABCBVWEZ)
 - {message} - wiadomość przekazana przez kupującego w komentarzu do zamówienia
- Masa
- Ilość potwierdzeń

1.4.9 EMS do Unii Europejskiej

- Masa
- Typ Pakowania
 - Własne
 - Document Pack
 - Kilo Pack
- Opis przesyłki: dowolny lub automatyczny, jeśli użyte zostaną zmienne
 - Zamówienie: {id_order} - numer zamówienia w bazie danych (np 1,2,3...)
 - Referencja: {reference} - zamaskowany numer zamówienia (np:ABCBVWEZ)
 - {message} - wiadomość przekazana przez kupującego w komentarzu do zamówienia
- Potwierdzenie doręczenia
 - Typ potwierdzenia doręczenia
 - Nr. telefonu do potwierdzenia doręczenia
 - Email do potwierdzenia doręczenia
- Ubezpieczenie
 - Wartość ubezpieczenia



1.5 Pomoc

Zakładka, po wybraniu której możliwe jest bezpośrednie wysłanie wiadomości dotyczącej nieprawidłowego działania albo przekazania sugestii dotyczącej funkcjonowania wtyczki. W zakładce **Pomoc** można znaleźć aktualną dokumentację dla wtyczki w formacie PDF

1.5.1 Temat

- Sugestie
- Problemy

1.5.2 Imię i nazwisko – pole obowiązkowe

1.5.3 Adres e-mail – pole obowiązkowe

1.5.4 Wiadomość – pole obowiązkowe

1.5.5 Przycisk Wyślij wiadomość

USTAWIENIA

MOJE KONTO STATUS DOSTAWA USŁUGI **POMOC**

Wersja wtyczki: v. 1.0.8
Data wtyczki: 22.01.2019

Masz sugestię odnośnie funkcjonowania modułu Poczta Polska? Chcesz zadać pytanie? Skorzystaj z poniższego formularza

Temat Sugestie ▼

* Imię i nazwisko

* Adres e-mail

* Wiadomość

Wyślij wiadomość

Dokumentacja: [Dokumentacja użytkownika pluginu Poczta Polska EN v.1.0.8](#)



Pakowanie i przygotowanie przesyłki

Obsługa pakowania i przygotowania przesyłek znajduje się w pozycji **Menu Zamówienia/Zbiory** oraz w podglądzie konkretnego zamówienia.

Poczta Polska / Zamówienia/Zbiory

Zamówienia/Zbiory



ZAMÓWIENIA

ZBIORY

ZAMÓWIENIA/ZBIORY 183

ID

Rodzaj przesyłki

Klient

Adres dostawy

Status

Numer przesyłki

Data zamówienia

Data utworzenia

Data nadania

Q Szukaj

276	--			Oczekiwanie na płatność przelewem bankowym	--		--	--	Q Zobacz
275	--			Oczekiwanie na płatność przelewem bankowym	0		--	--	Q Zobacz
274	Ems do Unii Europejskiej			Oczekiwanie na płatność przelewem bankowym					Q Zobacz

Data

2019-07-29

Razem

20,31 zł

Wiadomości

0

Produkty

1

ZAMÓWIENIE

#1290

Drukuj zamówienie

Brak faktury

Brak listu przewozowego

WYŚWIETLANE 1

DOKUMENTY 0

Oczekiwanie na płatność przelewem bankowym

2019-07-29 21:36:08

Wyjdź ponownie e-mail

Oczekiwanie na płatność przelewem bankowym

AKTUALIZACJA STATUSU

WYSYŁKA 1

ZWROTY PRODUKTÓW 0

Data	Przewoźnik	Waga	Koszt wysyłki	Numer śledzenia
2019-07-29 21:36:08	Poczta polska - Odbior w punkcie Pobranie1	0.000 kg	0,00 zł	Edytuj

Opakowanie z materiałów przetworzonych

Opakowanie ozdobne

PŁATNOŚĆ 0

Data	Metoda płatności	Identyfikator transakcji	Kwota	Faktura
Brak dostępnych metod płatności				

2020-07-01

zł

ODDAJ

POCZTA POLSKA - NADAJ PRZESYŁKĘ

UTWÓRZ PRZESYŁKĘ

KLIENT

POCZTA POLSKA

#11

E-mail

Konto zarejestrowane

2019-02-11 15:26:01

Pravidlowe złożone zamówienia

0

Razem wydane od rejestracji

0,00 zł

Zapisać

Zobacz pełny opis...

NOTATKA OSOBISTA

Zapisać

ADRES WYSYŁKI

ADRES ROZLICZENIOWY

Zmień

Edytuj

WIADOMOŚCI 0

Wybierz standardową wiadomość

-

Skonfiguruj predefiniowane komunikaty

Wyświetlić klienta?

TAK

NIE

Wiadomość

Pokaż wszystkie wiadomości

WYŚLIJ WIADOMOŚĆ




2. Zakładka Zamówienia/Zbiory


Zawiera funkcje do obsługi zamówień oraz zbiorów.


Po wejściu oferuje funkcje operacji na zamówieniach (zakładka **Zamówienia**) oraz na zbiorach (zakładka **Zbiory**).

Możliwe jest z tego poziomu pakowanie przesyłek za pomocą wybranej usługi wysyłki, dodawanie własnych zbiorów przesyłek, wysłanie gotowych zbiorów do urzędu, edytowanie zbioru, przenoszenie przesyłek między zbiorami oraz usuwanie przesyłek ze zbioru

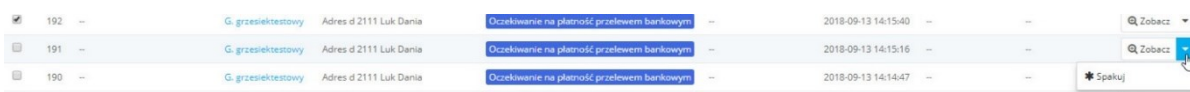
2.1 **Zamówienia** – tabela zawierająca wszystkie zamówienia. Każdy rekord zawiera przycisk akcji

Przycisk *Zobacz/*  - przycisk posiada dwie funkcje:

- *Zobacz* – przenosi do podglądu zamówienia
-  – otwiera menu akcje

Akcje dla przycisku strzałka skierowana do dołu  :

- Dla nowej przesyłki akcja przycisku posiada opcje *Spakuj*



<input checked="" type="checkbox"/>	192	...	G. grzesiekstowoy	Adres d 2111 Luk Dania	Oczekiwanie na płatność przelewem bankowym	...	2018-09-13 14:15:40	Zobacz
<input type="checkbox"/>	191	...	G. grzesiekstowoy	Adres d 2111 Luk Dania	Oczekiwanie na płatność przelewem bankowym	...	2018-09-13 14:15:16	Zobacz
<input type="checkbox"/>	190	...	G. grzesiekstowoy	Adres d 2111 Luk Dania	Oczekiwanie na płatność przelewem bankowym	...	2018-09-13 14:14:47	Spakuj

- Po kliknięciu w przycisk *Spakuj* otwiera się okno modalne z wyborem usługi powiązanej z metodą dostawy przypisaną do zamówienia. Możliwa jest zmiana na inną, dostępną usługę z rozwijalnej listy. Po wybraniu usługi oraz ustawieniu opcji dodatkowych należy nacisnąć przycisk **NADAJ PRZESYŁKĘ**. Przesyłka zostanie spakowana i dodana do aktywnego zbioru.



Dodawanie nowej przesyłki dla zamówienia:

×



Wybierz usługę Paczka Poczтова

ATRYBUTY

Kategoria

Gabaryt

Masa kg

Opis przesyłki

USŁUGI DODATKOWE

Deklaracja wartości

Ilość potwierdzeń szt.

SPECJALNE USŁUGI DODATKOWE

Egzemplarz biblioteczny

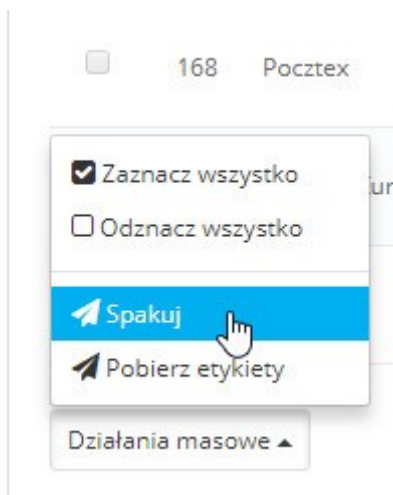
Dla ociemniałych

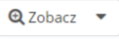
Zamknij

NADAJ PRZESYŁKĘ

- Możliwe jest spakowanie wielu przesyłek za jednym razem. W tym celu na liście zamówień należy oznaczyć przesyłki, które mają zostać spakowane. Następnie, poniżej tabeli, nacisnąć przycisk *Działania Masowe* oraz wybrać opcję *Spakuj*. Po wyborze, podobnie jak w przypadku pojedynczej przesyłki, otworzy się okno modalne, które umożliwia zmianę domyślnych ustawień dla usług każdej z zaznaczonych przesyłek. Przykład: jeśli wybierzemy dwie przesyłki, następnie je spakujemy to okno modalne wyświetli pierwszą przesyłkę. Po naciśnięciu *Dodaj i Przejdź Dalej* pojawi się podgląd kolejnej przesyłki. Po spakowaniu wszystkich przesyłek okno się zamknie.

<input type="checkbox"/>	191	Ems do Unii Europejskiej	G. grzesiektestowy
<input checked="" type="checkbox"/>	190	--	G. grzesiektestowy
<input checked="" type="checkbox"/>	189	--	G. grzesiektestowy



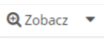
- Dla przesyłki spakowanej oraz niewysłanej do urzędu przycisk  posiada akcje *Pobierz Etykiety*, *Usuń przesyłki* oraz *Drukuj etykiety*. Przy wybraniu *Pobierz etykiety* pobierana jest etykieta dla przesyłki w formacie pdf. *Usuń przesyłki* powoduje, że zostaną one przywrócone do stanu początkowego, czyli gotowe do pakowania. Nie jest możliwe usunięcie przesyłek wysłanych do urzędu.

<input type="checkbox"/>	41	Przesyłka firmowa polecona					
<input type="checkbox"/>	40	Pocztex					 1-28 * Usuń przesyłki * Pobierz etykiety * Drukuj etykiety
<input type="checkbox"/>	39	Pocztex					

- Możliwe jest również pobranie etykiet dla wielu przesyłek, ale tylko dla takich, które nie zostały wysłane do urzędu. W celu pobrania etykiet do wielu przesyłek należy zaznaczyć interesujące nas przesyłki, następnie wybrać *Działania masowe* -> *Pobierz etykiety*.

<input checked="" type="checkbox"/>	192		G. grzesiektestowy	Adres d 2111 Luk Dania			2018-09-13 14:15:40			
<input checked="" type="checkbox"/>	191		G. grzesiektestowy	Adres d 2111 Luk Dania			2018-09-13 14:15:16			
<input checked="" type="checkbox"/>			G. grzesiektestowy	Adres d 2111 Luk Dania			2018-09-13 14:14:47			
<input checked="" type="checkbox"/>			G. grzesiektestowy	Adres d 2111 Luk Dania			2018-09-13 14:14:20			

Wyświetl 50 / 136 wynik(i)

- Dla przesyłek wysłanych do urzędu przycisk  posiada dwie akcje: *Pobierz etykiety* i *Drukuj etykiety*.

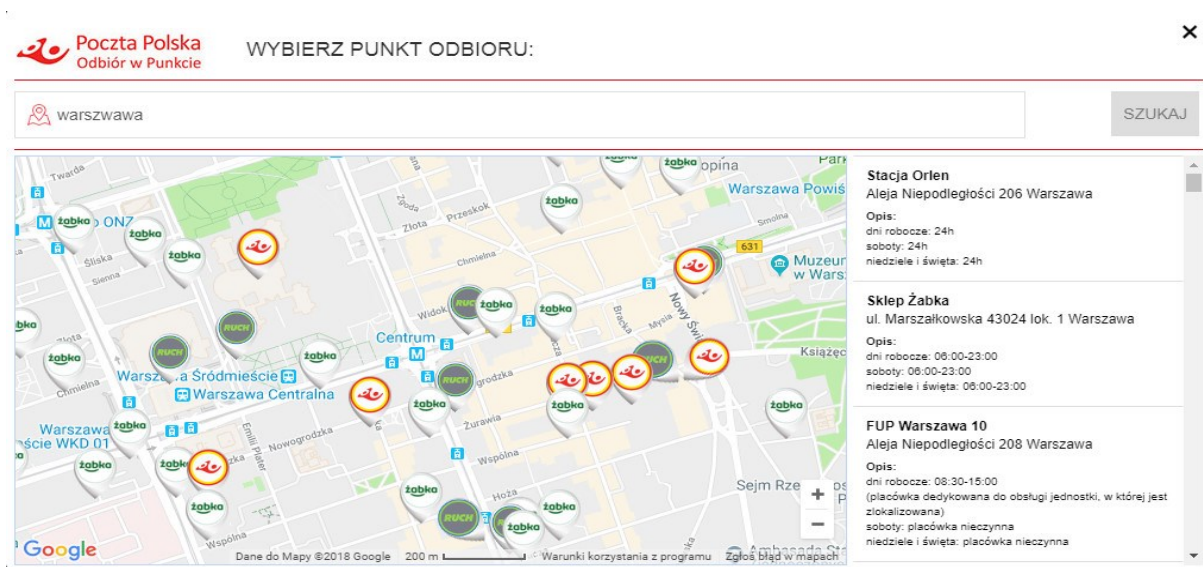
<input type="checkbox"/>	41			00559007730000431578	2019-02-07 16:23:56	2019-02-07 16:27:40	2019-02-07	
<input type="checkbox"/>	40							 * Pobierz etykiety * Drukuj etykiety
<input type="checkbox"/>	39							



- Podczas pakowania, w zależności od wyboru usługi, w oknie modalnym pojawią się dodatkowe opcje dla przesyłki. Na przykładzie usługi Pocztex możemy zobaczyć:

Odbiór w punkcie*

- *Pokaż Mapę* – mapa z możliwością wyboru punktu odbioru



*** Uwaga. W przypadku wyboru dostawy z grupy "Odbiór w Punkcie" wymagany jest numeru telefonu klienta.**

- *Wielopaczkowość**
 - Pole do wpisania ilości paczek dla jednej przesyłki

Odbiór w punkcie ☒ TAK ☐ NIE

Kiosk/Salonik RUCH, ul. Gazowa 2, 20-408

Wielopaczkowość ☒ TAK ☐ NIE

Ilość szt.

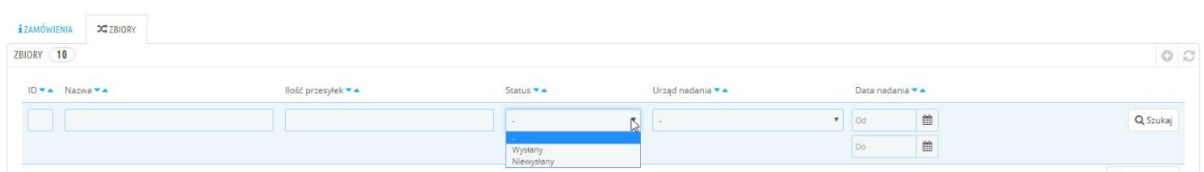
***Uwaga. Usługa wielopaczkowości jest niedostępna dla wersji PHP 7.X**

Przesyłki wysłane

Przesyłki wysłane do urzędu są oznaczone statusem *Wysłane* w zakładce **Zbiory**. Należy zwrócić uwagę, że po wysłaniu zbioru z przesyłkami nie ma możliwości jego edycji (brak opcji *Edytuj*). W zakładce **Zamówienia** taka przesyłka będzie zawierać datę nadania.

278	Przesyłka polecona	G. grzesiektestowy	ADRES 11-111 MIASTO Polska	Oczekwanie na płatność przelewem bankowym	00559007730000126177	2018-10-04 21:25:58	2018-10-04 21:49:54	2018-10-04	<input type="button" value="Zobacz"/>
-----	--------------------	--------------------	----------------------------	---	----------------------	---------------------	---------------------	------------	---------------------------------------

W zbiorach dodatkowo filtr *Status* umożliwia sortowanie przesyłek w zależności od tego czy zostały już wysłane do urzędu.



2.1 Zarządzanie zbiorami

W celu zarządzania zbiorami trzeba przejść na zakładkę **Zbiory**, która zawiera wszystkie utworzone zbiory spakowanych przesyłek. Po spakowaniu przesyłki, przesyłka trafia do „aktywnego” zbioru. Zbiór jest tworzony automatycznie, gdy przesyłka jest pakowana. Może również zostać utworzony ręcznie przez użytkownika.

2.2 Zbiory

Zakładka **Zbiory** zawiera wszystkie utworzone zbiory spakowanych przesyłek. Po spakowaniu przesyłki, przesyłka trafia do „aktywnego” zbioru. Zbiór jest tworzony automatycznie, gdy przesyłka jest pakowana. Może również zostać utworzony ręcznie przez użytkownika.

- 2.2.1 Po wejściu w zakładkę **Zbiory** widzimy listę wszystkich zbiorów utworzonych przez użytkownika. Na zbiorach, w zależności od statusu, możemy wykonać następujące operacje poprzez przycisk akcje widoczny przy każdym rekordzie w tabeli.

ID	Nazwa	Ilość przesyłek	Status	Urząd nadania	Data nadania	Akcje
100	2019-10-14/1	1	Niewysłany			
95			Wysłany			
98			Niewysłany			
99			Niewysłany			

- dla nowego zbioru z przesyłkami: **Zobacz** – podgląd przesyłek zbioru
- **Edytuj** pozwala na zmianę nazwy dla zbioru, zmianę daty nadania czy wybrać urząd nadania. Akcje zatwierdzamy przyciskiem **Save**
- **Usuń** usuwa zbiór, a przesyłki powracają na listę gotowych do spakowania
- **Wyślij do urzędu** – wysyła przesyłki do urzędu nadania
- **Ustaw jako domyślny** – zaznacza wybrany zbiór jako domyślny. **Domyślny zbiór jest podświetlany niebieskim kolorem.**
- **Przenieś przesyłki** – umożliwia przeniesienie przesyłek do innego zbioru. Po wybraniu tej opcji użytkownik zostaje przeniesiony do widoku **Przenieś Przesyłki**, gdzie może dokonać operacji przeniesienia przesyłek do innego zbioru.
 - W celu przeniesienia przesyłek należy je zaznaczyć.



PRZENIES PRZESYŁKI							
ID	Rodzaj przesyłki	Klient	Adres dostawy	Status	Numer przesyłki	Data zamówienia	Data utworzenia
191	Ems do Unii Europejskiej	G.grzesiektestowy	Adres d 2111 Luk Dania	Oczekiwanie na płatność przelewem bankowym	EE979550205PL	2018-09-13 14:15:16	2018-10-03 08:49:04
167	Poczek Kurier 48	G.grzesiektestowy	ADRES 11-111 MIASTO Polska	Oczekiwanie na płatność przelewem bankowym	00159007738100114287	2018-09-13 11:42:10	2018-10-02 10:03:10
162	Ems do Unii Europejskiej	G.grzesiektestowy	Adres d 2111 Luk Dania	Oczekiwanie na płatność przelewem bankowym	EE979550219PL	2018-09-13 10:31:04	2018-10-03 09:15:51

- Następnie należy nacisnąć przycisk *Działania masowe* i *Przenieś Przesyłki*

PRZENIES PRZESYŁKI							
ID	Rodzaj przesyłki	Klient	Adres dostawy	Status	Numer przesyłki	Data zamówienia	Data utworzenia
<input checked="" type="checkbox"/>	Ems do Unii Europejskiej	G.grzesiektestowy	Adres d 2111 Luk Dania	Oczekiwanie na płatność przelewem bankowym	EE979550205PL	2018-09-13 14:15:16	2018-10-03 08:49:04
<input checked="" type="checkbox"/>	Poczek Kurier 48	G.grzesiektestowy	ADRES 11-111 MIASTO Polska	Oczekiwanie na płatność przelewem bankowym	00159007738100114287	2018-09-13 11:42:10	2018-10-02 10:03:10
<input checked="" type="checkbox"/>	Ems do Unii Europejskiej	G.grzesiektestowy	Adres d 2111 Luk Dania	Oczekiwanie na płatność przelewem bankowym	EE979550219PL	2018-09-13 10:31:04	2018-10-03 09:15:51

Działania masowe

- Zaznacz wszystkie
- Odnac wszystkie
- Przenieś przesyłki**
- Działania masowe

- Po wykonaniu tej czynności pojawi się dodatkowa opcja *Przenieś do* oraz lista wyboru, w której znajduje się zbiór, do którego trafią zaznaczone przesyłki.

PRZENIES PRZESYŁKI							
ID	Rodzaj przesyłki	Klient	Adres dostawy	Status	Numer przesyłki	Data zamówienia	Data utworzenia
<input checked="" type="checkbox"/>	Ems do Unii Europejskiej	G.grzesiektestowy	Adres d 2111 Luk Dania	Oczekiwanie na płatność przelewem bankowym	EE979550205PL	2018-09-13 14:15:16	2018-10-03 08:49:04
<input checked="" type="checkbox"/>	Poczek Kurier 48	G.grzesiektestowy	ADRES 11-111 MIASTO Polska	Oczekiwanie na płatność przelewem bankowym	00159007738100114287	2018-09-13 11:42:10	2018-10-02 10:03:10
<input checked="" type="checkbox"/>	Ems do Unii Europejskiej	G.grzesiektestowy	Adres d 2111 Luk Dania	Oczekiwanie na płatność przelewem bankowym	EE979550219PL	2018-09-13 10:31:04	2018-10-03 09:15:51

Działania masowe

Przenieś do:

- Po wytypowaniu zbioru, do którego mają zostać przeniesione przesyłki, należy nacisnąć przycisk *Przenieś przesyłki*.

PRZENIES PRZESYŁKI							
ID	Rodzaj przesyłki	Klient	Adres dostawy	Status	Numer przesyłki	Data zamówienia	Data utworzenia
<input checked="" type="checkbox"/>	Ems do Unii Europejskiej	G.grzesiektestowy	Adres d 2111 Luk Dania	Oczekiwanie na płatność przelewem bankowym	EE979550205PL	2018-09-13 14:15:16	2018-10-03 08:49:04
<input checked="" type="checkbox"/>	Poczek Kurier 48	G.grzesiektestowy	ADRES 11-111 MIASTO Polska	Oczekiwanie na płatność przelewem bankowym	00159007738100114287	2018-09-13 11:42:10	2018-10-02 10:03:10
<input checked="" type="checkbox"/>	Ems do Unii Europejskiej	G.grzesiektestowy	Adres d 2111 Luk Dania	Oczekiwanie na płatność przelewem bankowym	EE979550219PL	2018-09-13 10:31:04	2018-10-03 09:15:51

Działania masowe

Przenieś do:

2.2.2 Akcje dla zbioru wysłanego do urzędu

- Pobierz etykiety* – pobiera etykiety dla przesyłek zawartych w zbiorze
- Książka nadawcza* – pobiera książkę nadawczą przesyłek w zbiorze
- Poczta firmowa* – pobiera zestawienie przesyłek przekazywanych do przewozu

Wszystkie pliki są w formacie PDF.



Lista przygotowanych

Przesyłki gotowe do wysyłki znajdują się w zbiorze oznaczonym statusem *Niewysłany*. Zbiór powinien posiadać datę nadania, tj. dnia w którym przesyłki faktycznie zostaną wysłane.

ZAMÓWIENIA		ZBIORY			
ZBIORY		13			
ID	Nazwa	Ilość przesyłek	Wyświetlany	Urząd nadania	Data nadania
28		2	Wysłany	WER Komorniki	2019-02-07
29		1	Niewysłany	WER Komorniki	2019-02-07

Przesyłka poprawnie spakowana i dodana do zbioru na Liście zamówień będzie posiadała określony rodzaj przesyłki, numer przesyłki, a także datę utworzenia.

ZAMÓWIENIA

ZBIORY

ZAMÓWIENIA/ZBIORY

29

ID

Rodzaj przesyłki

Klient

Adres dostawy

Wyświetlany

Numer przesyłki

Data zamówienia

Data utworzenia

Data nadania

-

-

Od

Od

Od

Do

Do

Do

41

Przesyłka firmowa polecona

g. grzesiek

rtet 21-245 rtet Polska

Płatność zaakceptowana

00559007730000431578

2019-02-07 16:23:56

2019-02-07 16:27:40

2019-02-07


Zobacz



Przykład realizacji procesu od zamówienia do wysłania


Proces przedstawiony w krokach, obejmujący całość działań związanych z odebraniem zamówienia, przygotowaniem do wysłania i wysłanie do dwóch zbiorów na dzień dzisiejszy i na jutro.

Krok 1

W zakładce **Zamówienia** wybieramy przesyłkę. Klikamy , następnie wybieramy *Spakuj*.

279	G. grzesiektestowy	ADRES 11-111 MIASTO Polska	Oczekiwanie na płatność przelewem bankowym	2018-10-04 21:27:01					Zobacz
278	Przesyłka polecona	G. grzesiektestowy	Oczekiwanie na płatność przelewem bankowym	00559007730000126177	2018-10-04 21:25:58	2018-10-04 21:49:54	2018-10-04		Spakuj

Krok 2

W oknie modalnym, gdy wszystkie dane są wprowadzone wraz z wybraną usługą, klikamy przycisk .

Dodawanie nowej przesyłki dla zamówienia:

Wybierz usługę: Pocztex Kurier 48

ATRYBUTY

Gabaryt: XS

Opis przesyłki: Wiadomość klienta:

OPCJE USŁUGI

Odbiór w punkcie: TAK NIE

Pokaż mapę: [input type="text"]

Wielopaczkowość: TAK NIE

Usługi dodatkowe / Niestandardowe

☐ Ostrożnie ☐ Doręczenie do rąk własnych

Przesyłka niestandardowa: TAK NIE

Deklaracja wartości: TAK NIE

Potwierdź odbiór: TAK NIE

Dokumenty zwrotne: TAK NIE

Ubezpieczenie: TAK NIE

RODZAJ

Pobranie: TAK NIE

Kwota pobrania: 20.31 zł

Numer rachunku pobrania: 123

Numer rachunku pobrania bez spacji: [input type="text"]

Tytuł pobrania: [input type="text"]

Sprawdzenie zawartości przez odbiorcę: TAK NIE



Zamknij **NADAJ PRZESYŁKĘ**








Zbiór został utworzony.

30	test	0	Niewysłany	WER Komorniki	2019-02-07	Zobacz
----	------	---	------------	---------------	------------	------------------------

Krok 5

Powracamy na zakładkę **Zbiory**, wybieramy przycisk akcji  na zbiorze, który zawiera spakowaną przesyłkę przeznaczoną do nadania w terminie późniejszym. Musimy ją przenieść do nowoutworzonego zbioru z datą późniejszą. W tym celu wybieramy opcję  **Przenieś przesyłki**

29	2019-02-07/1	1	Niewysłany	WER Komorniki	2019-02-07	Zobacz
30	test	0	Niewysłany	WER Komorniki	2019-02-07	
20	2019-01-28/1	1	Wysłany	--	2019-01-28	
21	2019-01-28/2	0	Niewysłany	WER Komorniki	2019-01-28	
27	gg7	0	Niewysłany	WER Komorniki	2019-01-22	

 Edytuj
 Usuń
 Wyślij do urzędu
 **Przenieś przesyłki**

Krok 6

W oknie **Przenieś Przesyłki** zaznaczmy przesyłkę.

Przenies przesyłki



PRZENIES PRZESYŁKI							
ID	Rodzaj przesyłki	Klient	Adres dostawy	Status	Numer przesyłki	Data zamówienia	Data utworzenia
<input checked="" type="checkbox"/> 279	Poczek	G. grzesiektestowy	ADRES 11-111 MIASTO Polska	Oczekiwanie na płatność przelewem bankowym	EE979551863PL	2018-10-04 21:27:01	2018-10-04 23:00:39
Działania masowe							


Następnie klikamy


[Działania masowe](#)

, z opcji wybieramy **Przenieś przesyłki**

Przenies przesyłki






PRZENIES PRZESYŁKI							
<input checked="" type="checkbox"/> Zaznacz wszystko <input type="checkbox"/> Odznacz wszystko  Przenieś przesyłki Działania masowe	esyłki	Klient	Adres dostawy	Status	Numer przesyłki	Data zamówienia	Data utworzenia
		G. grzesiektestowy	ADRES 11-111 MIASTO Polska	Oczekiwanie na płatność przelewem bankowym	EE979551863PL	2018-10-04 21:27:01	2018-10-04 23:00:39

Po wybraniu pojawia się pozycja **Przenieś do**. Klikamy , gdzie znajduje się lista zbiorów, do których możemy przenieść zaznaczoną przesyłkę.

Przenies przesyłki



PRZENIES PRZESYŁKI							
ID	Rodzaj przesyłki	Klient	Adres dostawy	Status	Numer przesyłki	Data zamówienia	Data utworzenia
<input checked="" type="checkbox"/> 279	Poczek	G. grzesiektestowy	ADRES 11-111 MIASTO Polska	Oczekiwanie na płatność przelewem bankowym	EE979551863PL	2018-10-04 21:27:01	2018-10-04 23:00:39
Działania masowe							
Przenieś do  Zbiór data późn  Zbiór data późniejsza  Przenieś przesyłki							



Wybieramy zbiór i klikamy przycisk

Przenieś przesyłki

Przenies przesyłki

Pomoc

PRZENIES PRZESYŁKI

ID	Rodzaj przesyłki	Klient	Adres dostawy	Status	Numer przesyłki	Data zamówienia	Data utworzenia
279	Pocztex	G. Grzesiekiewicz	ADRES 11-111 MIASTO Polska	Oczekiwanie na płatność przelewem bankowym	EE979551863PL	2018-10-04 21:27:01	2018-10-04 23:00:39

Działania masowe ▾

Przenieś do: Złóż data późn ▾

Jeżeli operacja przesyłka jest poprawna to system poinformuje o tym następującym komunikatem:

✓ Operacja Przeniesienia przesyłek została wykonana pomyślnie

✓ Operacja Przeniesienia przesyłek została wykonana pomyślnie

ZAMÓWIENIA **ZBIORY**

ZBIORY 15

ID	Nazwa	Ilość przesyłek	Wyświetlany	Urząd nadania	Data nadania	
31	Zbiór data późniejsza	1	Niewysłany	PP Komorniki P204	2019-02-24	<input type="button" value="Zobacz"/>
28	głst	2	Wysłany	WER Komorniki	2019-02-07	<input type="button" value="Zobacz"/>

W systemie została również zaimplementowana funkcja pakowania wielu przesyłek. W tym

- ☒ Zaznacz wszystkie
- ☐ Odznacz wszystkie
-
-
-
- Działania masowe ▾

celu należy wybrać kilka przesyłek z listy **Zamówienia**, następnie wybrać i nacisnąć opcje *Spakuj*. Po tej operacji wyświetli się okno modalne do nadania przesyłek wraz z liczbą przesyłek pozostających w kolejce. W celu nadania należy nacisnąć przycisk

NASTĘPNE ZAMÓWIENIE



Dodawanie nowej przesyłki dla zamówienia:

Pozostało w kolejce: 4

Wybierz usługę: Pocztex Kurier 48

ATRYBUTY

Gabaryt: XS

Opis przesyłki: Wiadomość klienta:

OPCJE USŁUGI

Odbiór w punkcie: TAK NIE

Wielopaczkowość: TAK NIE

Usługi dodatkowe / Niestandardowe

☐ Ostrożnie ☐ Doręczenie do rąk własnych

Przesyłka niestandardowa: TAK NIE

Deklaracja wartości: TAK NIE

Potwierdź odbiór: TAK NIE

Dokumenty zwrotne: TAK NIE

Ubezpieczenie: TAK NIE

RODZAJ

Pobranie: TAK NIE

Kwota pobrania: 20.31 zł

Numer rachunku pobrania: 123
Numer rachunku pobrania bez spacji

Zamknij **NASTĘPNE ZAMÓWIENIE**



3. Podgląd Zamówienia

Widok prezentujący szczegółowe informacje o złożonym zamówieniu przez klienta. Zawiera panele do obsługi zamówień, podgląd statusu wysyłki, status płatności oraz pozwala na śledzenie przesyłki z linku umiejscowionego w panelu **Poczta Polska Przesyłka**. Możliwe jest także nadanie przesyłki z poziomu tego widoku przy użyciu panelu **Poczta Polska - Nadaj Przesyłkę**.

3.1 Panel **POCZTA POLSKA PRZESYŁKA**

Panel **POCZTA POLSKA PRZESYŁKA** posiada pola z numerem nadania, rodzajem przesyłki, datą jej nadania, a także pole z linkiem do śledzenia. Oprócz tego opisywany panel zawiera przyciski **Pobierz etykietę** oraz **Drukuj etykietę**, które umożliwiają pobranie lub wydruk nalepki adresowej.

POCZTA POLSKA PRZESYŁKA

Przesyłki powiązane z tym zamówieniem

Pobierz etykietę

Drukuj etykietę

Numer nadania

00259007738571809955

Rodzaj

Pocztex Kurier 48

Data nadania

2020-06-30

Link do śledzenia

<http://emonitoring.poczta-polska.pl/?numer=00259007738571809955>

3.2 Panel **POCZTA POLSKA - NADAJ PRZESYŁKĘ**

POCZTA POLSKA - NADAJ PRZESYŁKĘ

UTWÓRZ PRZESYŁKĘ

3.2.1 Panel **POCZTA POLSKA - NADAJ PRZESYŁKĘ** dla Odbioru w Punkcie

ODBIÓR W PUNKCIE

Wybrano punkt

FUP Włodawa 1, Aleja Jana Pawła II 27, 22-201 Włodawa

UTWÓRZ PRZESYŁKĘ


4. Synchronizacja danych z EN

Plugin z powodów optymalizacyjnych w swoich strukturach przechowuje informację na temat:

- Urzędów Nadania
- Zbiorów
- Profilów adresowych dla dokumentów zwrotnych

Aby zsynchronizować powyższe obiekty z EN do pluginu możemy skorzystać z 2 opcji:



- Funkcjonalność: „Zamówienia/Zbiory”->Wybieramy zakładkę Zbiory-> Klikamy przycisk „Odśwież”  znajdujący się w prawym górnym rogu nad listą
- Funkcjonalność: „Ustawienia”->Moje Konto->Zapisz ustawienia